



Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου  
Προμήθεια

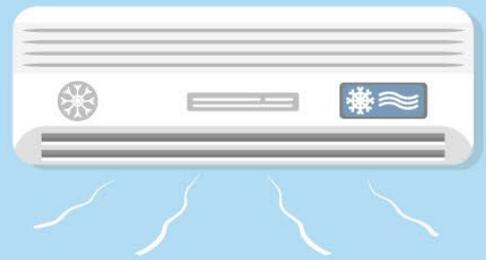
# Σχέδιο χορηγιών ΑΗΚ+

για την αντικατάσταση φωτιστικών  
με LED & κλιματιστικών με υψηλής  
ενεργειακής απόδοσης



**A**

Σχέδιο αντικατάστασης  
φωτιστικών πάνελ για  
επιχειρήσεις, οργανισμούς  
και τοπικές αρχές



**B**

Σχέδιο αντικατάστασης  
κλιματιστικών μονάδων για  
ευάλωτους πελάτες



## Περιεχόμενα

Το Σχέδιο εν συντομία .....	3
Διαδικασία υποβολής αίτησης .....	4
Συντομογραφίες .....	6
1. Περιγραφή Σχεδίου .....	7
2. Κριτήρια και προϋποθέσεις Έγκρισης .....	8
3. Φορείς διαχείρισης του Σχεδίου .....	10
4. Γενικό Πλαίσιο Υλοποίησης .....	11
5. Απαιτούμενα Έγγραφα για Υποβολή Αίτησης .....	12
6. Λόγοι αποκλεισμού, απόρριψης και ακύρωσης Αιτήσεων .....	12
7. Ενστάσεις .....	12
8. Υποχρεώσεις δικαιούχων .....	13
9. Ερμηνείες – Θεσμοί- Τροποποιήσεις .....	13
10. Επικοινωνία και Πληροφορίες .....	13



## Το Σχέδιο εν συντομία



### ΤΙ ΕΠΙΧΟΡΗΓΕΙΤΑΙ;

**Κατηγορία Α:** Φωτιστικά πάνελ LED.

**Κατηγορία Β:** Αυτοτελείς κλιματιστικές μονάδες διαιρεμένου τύπου.



### ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

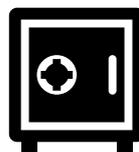
**Κατηγορία Α (Φωτιστικά πάνελ):** Επιχειρήσεις, οργανισμοί και Τοπικές Αρχές.  
**Κατηγορία Β (Κλιματιστικές μονάδες),** ευάλωτοι καταναλωτές, δικαιούχοι της διατίμησης με κώδικα 08 όπως αυτοί καθορίζονται σε σχετικά Διατάγματα.



### ΠΟΣΟ ΧΟΡΗΓΙΑΣ

**Κατηγορία Α:** 30 € ανά φωτιστικό πάνελ LED 60cm \* 60cm ή 20 € ανά στρογγυλό φωτιστικό πάνελ 17cm με ελάχιστο αριθμό φωτιστικών ανά αίτηση τα 10 τεμάχια.

**Κατηγορία Β:** 170-470 € αναλόγως ισχύος και ενεργειακής κλάσης ανά αυτοτελή κλιματιστική μονάδα με ελάχιστο αριθμό το 1 τεμάχιο και μέγιστο τα 10.



### ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο διαθέσιμος προϋπολογισμός χορηγιών για τα φωτιστικά πάνελ LED είναι 4.500.000 €, και για τις αυτοτελείς κλιματιστικές μονάδες 1.000.000 €. Ο συνολικός προϋπολογισμός και για τις δύο Κατηγορίες ανέρχεται στα 5.500.000 €.



### ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

Αφορά μόνο αντικατάσταση υφιστάμενων φωτιστικών και κλιματιστικών χαμηλής ενεργειακής απόδοσης. Απαιτείται λήψη προσφοράς για εγκεκριμένα προϊόντα που θα είναι επιλέξιμα κατά την υποβολή αίτησης στην ηλεκτρονική πλατφόρμα, καθώς και φωτογραφίες των προϊόντων πριν την αντικατάστασή τους. Τα προϊόντα θα πρέπει να είναι καταχωρημένα στο Ευρωπαϊκό Μητρώο Προϊόντων για την Ενεργειακή Σήμανση (EPREL).



### ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΧΕΔΙΟΥ

Αιτήσεις θα γίνονται δεκτές έως τις 30 Σεπτεμβρίου 2028, ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού, όποιο από τα δύο επισυμβεί πρώτο.

# Διαδικασία υποβολής αίτησης

## ΠΡΟΕΡΓΑΣΙΑ

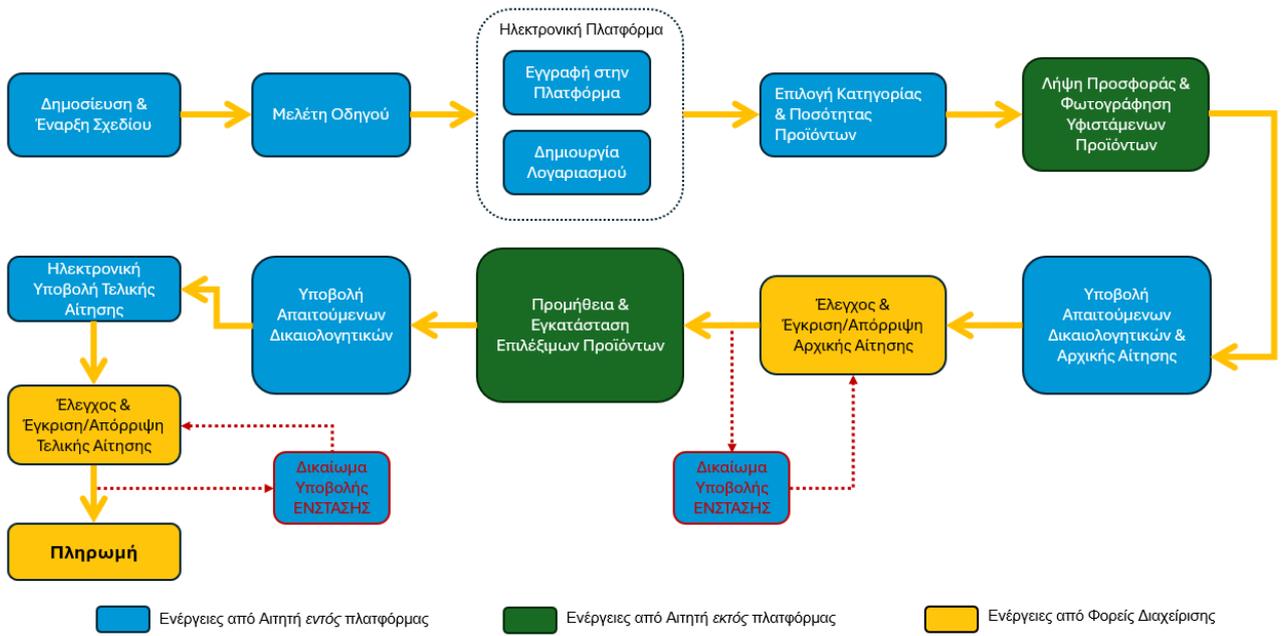
- 1. Προσεκτική μελέτη του Οδηγού του Σχεδίου Χορηγιών**  
Στον οδηγό του Σχεδίου καθορίζονται οι δυνητικοί δικαιούχοι, οι προϋποθέσεις συμμετοχής, τα ποσά χορηγίας και η διαδικασία υποβολής αίτησης.
- 2. Εγγραφή στη διαδικτυακή πλατφόρμα και δημιουργία λογαριασμού**  
Η υποβολή, παρακολούθηση και διαχείριση του Σχεδίου θα πραγματοποιείται αποκλειστικά μέσα από την ηλεκτρονική διαδικτυακή πλατφόρμα που αναπτύχθηκε για το Σχέδιο.
- 3. Επιλογή κατηγορίας/ών και επιλέξιμων προϊόντων του Σχεδίου**  
Ο αιτητής θα πρέπει να επιλέξει τον τύπο και τον αριθμό των επιλέξιμων προϊόντων που επιθυμεί και να αποταθεί σε προμηθευτή για λήψη προσφοράς.
- 4. Αποθήκευση αίτησης ως πρόχειρη**  
Ο αιτητής, στο στάδιο αυτό, θα πρέπει να αποθηκεύσει την αίτησή του ως πρόχειρη, μέχρι να συλλέξει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

## ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΡΧΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

- 1. Είσοδος στη διαδικτυακή πλατφόρμα με τον προσωπικό λογαριασμό**  
Σε αυτό το στάδιο, ο αιτητής θα πρέπει να συμπληρώσει τα σχετικά πεδία της ηλεκτρονικής αίτησης.
- 2. Υποβολή απαιτούμενων δικαιολογητικών**  
Ο αιτητής θα πρέπει να ανεβάσει στην πλατφόρμα την προσφορά για τα επιλεγμένα προϊόντα, καθώς και τις φωτογραφίες των εγκατεστημένων υφιστάμενων προϊόντων που θα αντικατασταθούν.
- 3. Ηλεκτρονική υποβολή αρχικής αίτησης**

## ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

- 1. Προμήθεια και εγκατάσταση των επιλέξιμων προϊόντων**  
Ο αιτητής προχωρεί στην προμήθεια και εγκατάσταση των επιλέξιμων προϊόντων σύμφωνα με τις πληροφορίες που υποβλήθηκαν στο στάδιο της υποβολής αρχικής αίτησης.
- 2. Υποβολή απαιτούμενων δικαιολογητικών**  
Ο αιτητής θα πρέπει να ανεβάσει στην πλατφόρμα το τιμολόγιο και την απόδειξη αγοράς για τα επιλεγμένα προϊόντα, καθώς και τις φωτογραφίες μετά την εγκατάσταση των νέων προϊόντων για τα οποία υποβάλλεται αίτημα χορηγίας.
- 3. Ηλεκτρονική υποβολή τελικής αίτησης**  
Ηλεκτρονική υποβολή τελικής αίτησης για έγκριση και πληρωμή.



## Συντομογραφίες

ΑΗΚ	Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου
ΕΓΚ	Ενεργειακό Γραφείο Κύπρου
ΟΕΠ	Ομάδα Ελέγχου και Παρακολούθησης
ΕΑ	Επιτροπή Αξιολόγησης
ΕΕ	Επιτροπή Ενστάσεων

«**Σχέδιο**» σημαίνει το Σχέδιο Χορηγιών «ΑΗΚ+» για την αντικατάσταση φωτιστικών με LED & κλιματιστικών μονάδων.

«**Αρχική Αίτηση**» σημαίνει το αρχικό υποβληθέν αίτημα χορηγίας, το οποίο υποβάλλεται μέσω της διαδικτυακής Πλατφόρμας του Σχεδίου, και το οποίο, μεταξύ άλλων, περιλαμβάνει προσφορά για τα επιλεγμένα προϊόντα.

«**Τελική Αίτηση**» σημαίνει το τελικό υποβληθέν αίτημα χορηγίας, το οποίο υποβάλλεται μέσω της διαδικτυακής Πλατφόρμας του Σχεδίου, και το οποίο, μεταξύ άλλων, περιλαμβάνει τιμολόγιο και απόδειξη αγοράς για τα επιλεγμένα προϊόντα.

«**Αίτηση**» σημαίνει την αρχική ή τελική αίτηση ανάλογα με την περίπτωση.



# 1. Περιγραφή Σχεδίου

Το Σχέδιο αποσκοπεί στην προώθηση της εξοικονόμησης ενέργειας, μέσα από την εφαρμογή μέτρων βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης των κτηρίων, η οποία θα επιτυγχάνεται με την αντικατάσταση υφιστάμενων φωτιστικών ή/και κλιματιστικών με νέα, υψηλής απόδοσης.

Το Σχέδιο χωρίζεται σε δύο Κατηγορίες, ως εξής:

**Κατηγορία Α:** Αντικατάσταση υφιστάμενων φωτιστικών διαστάσεων 60cm \* 60cm με νέα φωτιστικά υψηλής ενεργειακής απόδοσης LED panel ή/και αντικατάσταση υφιστάμενων στρογγυλών χωστών φωτιστικών 17cm με LED πάνελ υψηλής ενεργειακής απόδοσης.

**Κατηγορία Β:** Αντικατάσταση υφιστάμενων αυτοτελών κλιματιστικών μονάδων διαιρεμένου τύπου χαμηλής ενεργειακής απόδοσης, με νέες αυτοτελείς κλιματιστικές μονάδες υψηλής ενεργειακής απόδοσης.

Αιτήσεις θα γίνονται δεκτές έως την 30<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2028 ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού, όποιο από τα δύο επισυμβεί πρώτο. Οι αιτήσεις θα υποβάλλονται αποκλειστικά μέσω της διαδικτυακής ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Σχεδίου ( [www.ahkplus.org.cy](http://www.ahkplus.org.cy) ). Το Σχέδιο αυτό ή μέρος του δύναται να τροποποιηθεί, να ανασταλεί, ή και να αντικατασταθεί από την ΑΗΚ με άλλο Σχέδιο Χορηγιών.

Οι αιτητές θα έχουν περιθώριο 6 μηνών να ολοκληρώσουν την επένδυσή τους από την ημερομηνία αρχικής έγκρισης της αίτησής τους.

**Περιοχές εφαρμογής:** Όλες οι περιοχές που είναι υπό τον έλεγχο της Κυπριακής Δημοκρατίας.

**Δυνητικοί δικαιούχοι για την Κατηγορία Α (Φωτιστικά πάνελ)** είναι επιχειρήσεις, οργανισμοί και Τοπικές Αρχές, ενώ για την **Κατηγορία Β (Κλιματιστικές μονάδες)**, ευάλωτοι καταναλωτές, πελάτες της ΑΗΚ με διατίμηση 08.

Τα ποσά χορηγίας και η κατανομή του διαθέσιμου προϋπολογισμού ανά κατηγορία φαίνονται στον πίνακα που ακολουθεί.

Πίνακας 1. Ποσά χορηγίας και κατανομή του διαθέσιμου προϋπολογισμού για φωτιστικά LED

LED	Μέγιστο ποσό χορηγίας (€)	Ελάχιστος αριθμός προϊόντων ανά αίτηση	Μέγιστος αριθμός προϊόντων ανά αίτηση	Συνολικός Προϋπολογισμός (€)
Φωτιστικά διαστάσεων 60 cm x 60 cm	30 / τεμάχιο	10*	300*	3.000.000
Στρογγυλά φωτιστικά πάνελ 17cm	20 / τεμάχιο	10*	300*	1.500.000

Πίνακας 2. Ποσά χορηγίας και κατανομή του διαθέσιμου προϋπολογισμού ανά κατηγορία για κλιματιστικά

Αυτοτελείς κλιματιστικές μονάδες διαιρεμένου τύπου		Ποσό χορηγίας (€)	Ελάχιστος αριθμός προϊόντων ανά αίτηση	Μέγιστος αριθμός προϊόντων ανά αίτηση	Συνολικός Προϋπολογισμός (€)
A++	Έως 3.99kW	170 / τεμάχιο	1	10	1.000.000
	Από 4.0 kW μέχρι 12kW	370 / τεμάχιο	1		
A+++	Έως 3.99 kW	270 / τεμάχιο	1		
	Από 4.0 kW μέχρι 12kW	470 / τεμάχιο	1		

\*Διευκρινίζεται ότι, στην περίπτωση που ο αριθμός των επιλέξιμων προϊόντων για τις οποίες θα υποβληθεί αίτηση, υπερβαίνει τον μέγιστο αριθμό που προβλέπεται να καλύψει το Σχέδιο Χορηγιών, οι αιτήσεις θα αξιολογούνται με σειρά προτεραιότητας βάσει χρόνου υποβολής, μέχρι την εξάντληση του διαθέσιμου προϋπολογισμού.

## 2. Κριτήρια και προϋποθέσεις Έγκρισης

Για να υπάρχει δυνατότητα υποβολής αίτησης στα πλαίσια του Σχεδίου, οι δυνητικοί Δικαιούχοι θα πρέπει να διασφαλίζουν ότι πληρούνται τα πιο κάτω κριτήρια/προϋποθέσεις.

### Επιλεξιμότητα:

- Η αίτηση έχει υποβληθεί εντός της καθορισμένης προθεσμίας.
- Η αίτηση έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τις πρόνοιες του Σχεδίου και επισυναφθηκαν όλα τα απαραίτητα συνοδευτικά έγγραφα, όπως αυτά καθορίζονται στο Πρότυπο Έντυπο Αίτησης Υποβολής.
- Τα επιλέξιμα προϊόντα χορηγίας πρέπει να πληρούν και να ικανοποιούν τις ακόλουθες τεχνικές προδιαγραφές:

### Για την Κατηγορία A (Φωτιστικά Πάνελ):

#### Φωτιστικά 60 cm \* 60 cm

- Θα πρέπει να είναι διαστάσεων 60 cm \* 60 cm.
- Τα υφιστάμενα φωτιστικά θα πρέπει να φέρουν λαμπτήρες φθορισμού, να είναι χαμηλής ενεργειακής απόδοσης και σε κάθε περίπτωση να είναι φωτιστικά παλαιότερης τεχνολογίας από την τεχνολογία LED.
- Τα νέα φωτιστικά θα πρέπει να είναι τεχνολογίας LED, υψηλής ενεργειακής απόδοσης και να είναι **κατηγορίας E ή καλύτερη** με βάση τη νέα ενεργειακή σήμανση που ισχύει από την 1<sup>η</sup> Μαρτίου 2021 με μέγιστη ισχύ τα 40W.
- Τα προϊόντα θα πρέπει να είναι καταχωρημένα στο Ευρωπαϊκό Μητρώο Προϊόντων για την Ενεργειακή Σήμανση (EPREL).
- Θα πρέπει να συμμορφώνονται με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2019/2015 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) 2017/1369 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά την ενεργειακή επισήμανση των φωτεινών πηγών και για την κατάργηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 874/2012 της Επιτροπής.

### Στρογγυλά φωτιστικά 17 cm

- Θα πρέπει να είναι διαστάσεων 17 cm στρογγυλά.
- Τα υφιστάμενα φωτιστικά θα πρέπει να φέρουν δύο συμπαγείς λαμπτήρες φθορισμού, να είναι χαμηλής ενεργειακής απόδοσης και σε κάθε περίπτωση να είναι φωτιστικά παλαιότερης τεχνολογίας από την τεχνολογία LED.
- Τα νέα φωτιστικά θα πρέπει να είναι τεχνολογίας LED, υψηλής ενεργειακής απόδοσης και να είναι **κατηγορίας E ή καλύτερη με βάση** τη νέα ενεργειακή σήμανση που ισχύει από την 1<sup>η</sup> Μαρτίου 2021 με μέγιστη ισχύ τα 18W.
- Τα προϊόντα θα πρέπει να είναι καταχωρημένα στο Ευρωπαϊκό Μητρώο Προϊόντων για την Ενεργειακή Σήμανση (EPREL).
- Θα πρέπει να συμμορφώνονται με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2019/2015 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) 2017/1369 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά την ενεργειακή επισήμανση των φωτεινών πηγών και για την κατάργηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 874/2012 της Επιτροπής.

### Για την Κατηγορία Β (Αυτοτελείς κλιματιστικές μονάδες διαιρεμένου τύπου):

- Οι υφιστάμενες κλιματιστικές μονάδες θα πρέπει να είναι χαμηλής ενεργειακής απόδοσης και σε κάθε περίπτωση να είναι ενεργειακής κλάσης C ή χαμηλότερη. Κλιματιστικά παλαιότερης τεχνολογίας, που δεν φέρουν ενεργειακή σήμανση (όπως αυτό εξακριβώνεται από το μοντέλο και τη φωτογραφία που θα υποβληθεί με την αίτηση), θα θεωρούνται επιλέξιμα για αντικατάσταση.
- Οι νέες κλιματιστικές μονάδες θα πρέπει κατά το ελάχιστο να είναι **κατηγορίας A++ για ψύξη** καθώς η ισχύς του κλιματιστικού θα λαμβάνεται στην ψύξη. Τα ποσά χορηγίας αυξάνονται για κλιματιστικά υψηλότερης ενεργειακής απόδοσης, όπως παρουσιάζεται στον Πίνακα 2.
- Ενθαρρύνεται ο εγκαταστάτης του κλιματιστικού να είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο Εγκαταστατών Τεχνικών Συστημάτων Κτιρίων, σύμφωνα με τους Κ.Δ.Π.285/2018.
- Τα προϊόντα θα πρέπει να είναι καταχωρημένα στο Ευρωπαϊκό Μητρώο Προϊόντων για την Ενεργειακή Σήμανση (EPREL).

Κατά την αγορά των ηλεκτρικών συσκευών, οι αιτητές προτρέπονται να παραδώσουν την αντίστοιχη παλιά συσκευή που θα αντικατασταθεί στον προμηθευτή/εγκαταστάτη, για σκοπούς ανακύκλωσης, όπου εφαρμόζεται.

- Ο αιτητής εμπίπτει στους δυνητικούς δικαιούχους, όπως αυτοί καθορίζονται στο Σχέδιο.
- Τα προϊόντα θα πρέπει να είναι καταχωρημένα στο [Eurovent](#).
- Ο αιτητής έχει αποδεχτεί τους όρους της υπεύθυνης δήλωσης, την οποία θα υποβάλει ηλεκτρονικά.
- Συμμόρφωση με τον [Κατ'Εξουσιοδότηση Κανονισμό \(ΕΕ\) αριθ. 626/2011](#) της Επιτροπής της 4ης Μαΐου 2011 που συμπληρώνει την Οδηγία 2010/30/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά την επισήμανση της κατανάλωσης ενέργειας των κλιματιστικών.

### 3. Φορείς διαχείρισης του Σχεδίου

Την ευθύνη της διαχείρισης και εφαρμογής του Σχεδίου, έχουν η ΑΗΚ ως Υπεύθυνος Φορέας και το ΕΓΚ ως Φορέας Τεχνικής Υποστήριξης.

Ειδικότερα, οι φορείς διαχείρισης αναλαμβάνουν:

- (α) Την ενημέρωση και πληροφόρηση των ενδιαφερομένων σε όλα τα θέματα που σχετίζονται με το Σχέδιο.
- (β) Την οργάνωση της απαραίτητης υποδομής, την παραλαβή, ταξινόμηση και καταχώριση των αιτήσεων, τον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και των απαιτούμενων δικαιολογητικών και γενικά την πλήρη διοικητική υποστήριξη του Σχεδίου.
- (γ) Τη διαδικασία αξιολόγησης των αιτήσεων στο Σχέδιο.
- (δ) Την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και ολοκλήρωσης των παρεμβάσεων και τη διεκπεραίωση των διαδικασιών πληρωμής των δικαιούχων.
- (ε) Τον έλεγχο και επαλήθευση / βεβαίωση των δαπανών και της φυσικής προόδου/υλοποίησης των παρεμβάσεων.

#### **Ομάδα ελέγχου και παρακολούθησης αιτήσεων:**

Το ΕΓΚ καταρτίζει την ομάδα ελέγχου και παρακολούθησης των αιτήσεων για το Σχέδιο Χορηγιών, με τη συμβολή της ΑΗΚ. Η ομάδα ελέγχου και παρακολούθησης αναλαμβάνει τον έλεγχο επιλεξιμότητας και εγκυρότητας της αίτησης των ενδιαφερομένων. Η ΟΕΠ θα εισηγείται Έγκριση ή Απόρριψη της αίτησης προς την ΑΗΚ για τη λήψη τελικής απόφασης. Η ΟΕΠ θα επιλέγει και θα διενεργεί επιτόπιους δειγματοληπτικούς ελέγχους για εξακρίβωση της ορθότητας των αιτήσεων. Για τον έλεγχο των αιτήσεων θα τηρείται σειρά προτεραιότητας με βάση την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στη διαδικτυακή πλατφόρμα.

#### **Έγκριση/Απόρριψη αιτήσεων:**

Εξουσιοδοτημένος λειτουργός της ΑΗΚ εγκρίνει ή απορρίπτει τις αιτήσεις, αποδεδειγμένα σε περίπτωση έγκρισης το ποσό χορηγίας προς τον αιτητή με βάση τις συστάσεις της Ομάδας Ελέγχου και Παρακολούθησης. Για την έγκριση των αιτήσεων θα τηρείται σειρά προτεραιότητας με βάση την ημερομηνία υποβολής της αίτησης με όλα τα απαιτούμενα έγγραφα.

#### **Επιτροπή ενστάσεων:**

Η ΑΗΚ ορίζει επιτροπή ενστάσεων για το Σχέδιο, η οποία θα εξετάζει τυχόν ενστάσεις που μπορεί να προκύψουν κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων.

## 4. Γενικό Πλαίσιο Υλοποίησης

Τα στάδια υλοποίησης του Σχεδίου είναι:

1. Ανακοίνωση και Δημοσιοποίηση Σχεδίου
2. Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων
3. Υποβολή Αρχικής Αίτησης (μόνο ηλεκτρονικά) από δυνητικό Δικαιούχο έως την 30ή Σεπτεμβρίου 2028 ή μέχρι εξαντλήσεως του διαθέσιμου προϋπολογισμού)
4. Αξιολόγηση της Αρχικής Αίτησης
5. Απόφαση έγκρισης/ απόρριψης Αρχικής Αίτησης ή απαίτησης διευκρινιστικής ενημέρωσης
6. Ενημέρωση Αιτητών
7. Δυνατότητα για ενστάσεις και επανεξέταση αρχικής αίτησης
8. Υλοποίηση των παρεμβάσεων και υποβολή Τελικής Αίτησης με τα απαραίτητα δικαιολογητικά (χρονικό περιθώριο υλοποίησης 6 μήνες από την ημερομηνία έγκρισης της αρχικής αίτησης)
9. Έλεγχος Τελικής Αίτησης και ενημέρωση για έγκριση ή απόρριψη
10. Δυνατότητα για ενστάσεις και επανεξέταση Τελικής Αίτησης
11. Δειγματοληπτικοί έλεγχοι
12. Καταβολή χορηγίας προς τον Δικαιούχο



## 5. Απαιτούμενα Έγγραφα για Υποβολή Αίτησης

Τα απαιτούμενα έγγραφα για υποβολή αίτησης είναι τα ακόλουθα:

Επισυναπτόμενο 1: Έγγραφο ΑΔΤ/ αριθμός βεβαίωση εγγραφής (ARC) ή πιστοποιητικό εγγραφής ΦΠΑ της Εταιρείας

Επισυναπτόμενο 2: Λογαριασμός ΑΗΚ του αιτητή

Επισυναπτόμενο 3: Προσφορά από τον προμηθευτή

Επισυναπτόμενο 4: Φωτογραφία/ες υφιστάμενου/ων προϊόντος/ων (πριν την αντικατάσταση)

Επισυναπτόμενο 5: Απόδειξη εξόφλησης τιμολογίου

Επισυναπτόμενο 6: Φωτογραφία/ες νέο-εγκατεστημένου/ων προϊόντος/ων (μετά την αντικατάσταση)

Επισυναπτόμενο 7: Πιστοποιητικό Τραπεζικού Λογαριασμού (IBAN)

Επισυναπτόμενο 8: Υπεύθυνη Δήλωση αιτητή που να επιβεβαιώνει ότι δεν λαμβάνει κάποια χορηγία που να εξυπηρετεί την ίδια επένδυση με το Σχέδιο ΑΗΚ+

Επισυναπτόμενο 9: Εξουσιοδότηση καταβολής χορηγίας

## 6. Λόγοι αποκλεισμού, απόρριψης και ακύρωσης Αιτήσεων

Η Αίτηση δύναται να αποκλειστεί (σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας) εάν ο αιτητής, κατά την κρίση των Φορέων Διαχείρισης, εμπίπτει σε κάποια ή κάποιες από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) Διαπιστώνεται από την ΟΕΠ ότι ο αιτητής προβαίνει σε ψευδείς δηλώσεις, ή υποβάλλει παραπλανητικές πληροφορίες, ή παραλείπει πληροφορίες και στοιχεία που απαιτούνται κατά την υποβολή της Αίτησης στο Σχέδιο.

(β) Η Αίτηση δεν πληροί τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις για έγκριση, όπως αυτά καθορίζονται στο Σχέδιο.

(γ) Οι Φορείς διαχείρισης διαπιστώνουν παραβίαση των όρων του Σχεδίου μετά από επιτόπια επιθεώρηση που δύναται να πραγματοποιηθεί στους δυνητικούς δικαιούχους του Σχεδίου.

(δ) Σε περίπτωση μη υλοποίησης των επεμβάσεων μετά το πέρας του ορισμένου χρονικού πλαισίου η Αίτηση θα ακυρώνεται.

## 7. Ενστάσεις

Στις περιπτώσεις απόρριψης της Αίτησης σε οποιοδήποτε στάδιο, οι αιτητές έχουν το δικαίωμα να υποβάλουν ένσταση προς την Επιτροπή Ενστάσεων της ΑΗΚ μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία αποστολής της ενημέρωσης, παραθέτοντας συγκεκριμένους λόγους για τους οποίους θεωρούν ότι η Αίτησή τους δεν θα έπρεπε να απορριφθεί.

Οι ενστάσεις εξετάζονται από ανεξάρτητη τριμελή Επιτροπή Ενστάσεων, που θα ορίζεται για το σκοπό αυτό από τον Διευθυντή της ΑΗΚ, τα μέλη της οποίας δεν θα εμπλέκονται στην αξιολόγηση των αιτήσεων.

Στην Επιτροπή Ενστάσεων δύναται να συμμετέχει Λειτουργός που έχει εμπλακεί ενεργά στην ετοιμασία του Σχεδίου, αλλά δεν δύναται να συμμετέχει κανένας Λειτουργός που αποτέλεσε μέλος της ΟΕΠ για το συγκεκριμένο Σχέδιο.

Σκοπός της Επιτροπής Ενστάσεων είναι να διασφαλίσει ότι η Αίτηση έτυχε ίσης και δίκαιης μεταχείρισης από την ΟΕΠ.

## 8. Υποχρεώσεις δικαιούχων

Ο Δικαιούχος έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

- Υποβολή ορθών και αξιόπιστων δηλώσεων, στοιχείων και πληροφοριών. Εάν διαπιστωθεί η υποβολή ψευδούς δήλωσης ή στοιχείων και πληροφοριών πριν ή και μετά την παραχώρηση χορηγίας, η συγκεκριμένη Αίτηση απορρίπτεται και απαιτείται η επιστροφή τυχόν καταβληθείσας χορηγίας προσαυξημένης με τόκο.
- Αποστολή, εάν ζητηθεί, των πρωτότυπων τιμολογίων, ή πιστό αντίγραφο υπογεγραμμένο από τον προμηθευτή, αποδείξεων εξόφλησης τους ή άλλων εγγράφων ανάλογης αποδεικτικής αξίας.
- Αποδοχή επιτόπιων επαληθεύσεων από το ΕΓΚ ή/και από Λειτουργούς της Υπηρεσίας Ενέργειας.
- Δέσμευση να διατηρήσει σε λειτουργία τα κλιματιστικά που θα τύχει επιχορήγησης για τουλάχιστον πέντε (5) χρόνια από την ημερομηνία της καταβολής χορηγίας.
- Συγκατάθεση για ανταλλαγή των δεδομένων τους, όπου εύλογα απαιτείται, μεταξύ των Φορέων Διαχείρισης και άλλων αρμόδιων αρχών, για σκοπούς αξιολόγησης της αίτησης ή/και ελέγχου της επιλεξιμότητας ή/και των προνοιών του Σχεδίου Χορηγιών ή/και της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων που έχει αναλάβει ο Αιτητής.

## 9. Ερμηνείες – Θεσμοί- Τροποποιήσεις

Η ΑΗΚ ερμηνεύει, συμπληρώνει και τροποποιεί τους όρους και τις πρόνοιες του Σχεδίου, τον προϋπολογισμό και το αντικείμενο του Σχεδίου, και εισάγει θεσμούς που διευκολύνουν την εφαρμογή του.

## 10. Επικοινωνία και Πληροφορίες

Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινήσεις ο αιτητής:

1. Ενθαρρύνεται να πληροφορείται και να συμβουλευεται μέσω της ιστοσελίδας του Σχεδίου, τον Οδηγό του Σχεδίου και την ενότητα με τις «Συχνές Ερωτήσεις» - [FAQ](#)
2. Ενθαρρύνεται να χρησιμοποιεί το Online Chat (στην ιστοσελίδα του Σχεδίου)
3. Καλείται να αποστείλει ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση [www.ahkplus.org.cy](http://www.ahkplus.org.cy)