

Εγκεκριμένο από τις Ιατρικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας του Υπουργείου Υγείας και από το Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

ΚΟΡΩΝΟΪΟΣ (COVID-19)

Έγκαιρη προετοιμασία των επιχειρήσεων για επανεκκίνηση των δραστηριοτήτων τους με ασφάλεια και χωρίς κινδύνους για την Υγεία του προσωπικού, των συνεργατών τους και την ίδια την επιχείρηση

Η Σχολαστική Εφαρμογή των Μέτρων Πρόληψης και Προστασίας Διασφαλίζει την Υγεία και Ασφάλεια του Προσωπικού σας και Ταυτόχρονα Διασφαλίζει την Ομαλή Λειτουργία της Επιχείρησής σας

1. Έγκαιρος προγραμματισμός

- Υπάρχει ομάδα διαχείρισης κρίσης; Αν όχι ορίστε επιτελική ομάδα στελεχών για λήψη άμεσων αποφάσεων.
- Έχετε συστήσει Επιτροπή Ασφαλείας (ΕΑ) με Αντιπροσώπους Ασφάλειας (που εκλέγονται από τους εργαζόμενους και εκπρόσωπο σας ως Πρόεδρο) η οποία συνεδριάζει τακτικά και συζητά όλα τα θέματα που αφορούν την Α&ΥΕ;
- Ορίσατε έναν εργαζόμενο ή μια ομάδα εργαζομένων για να ετοιμάσουν ασφαλείς διαδικασίες και πρακτικές στο χώρο εργασίας και να ενημερώσουν τους συναδέλφους τους;
- Έχετε εργοδοτήσει Λειτουργό Ασφαλείας (ΛΑ) όπου απαιτείται;
- Η επιχείρησή σας διαθέτει και εφαρμόζει Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας και Υγείας (ΣΔΑΥ) στην εργασία ή Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας (ΣΑΥ) και συμμορφώνεται με τις πρόνοιες της ισχύουσας νομοθεσίας για Α&ΥΕ;
- Έχετε επικαιροποιήσει την γραπτή εκτίμηση των κινδύνων στα υποστατικά σας και το σχέδιο δράσης για την εφαρμογή μέτρων πρόληψης και προστασίας;
- Έχετε ενημερωθεί και ακολουθείτε τις οδηγίες του Υπουργείου Υγείας και άλλων Αρμόδιων Αρχών σχετικά με την πρόληψη και αντιμετώπιση κρουσμάτων COVID-19;
- Γνωρίζετε τις αναγκαίες ενέργειες σε περίπτωση διακοπής και επανέναρξης της λειτουργίας της επιχείρησής σας λόγω κρούσματος;
- Γνωρίζετε τα συμπτώματα της λοίμωξης από κορωνοϊό;
- Έχετε τοποθετήσει ανακοινώσεις και κατάλληλη σήμανση με οδηγίες και πληροφορίες για τον COVID-19 σε κατάλληλα και περίοπτα σημεία στα υποστατικά σας;
- Έχετε φροντίσει ώστε οι υγειονομικές διευκολύνσεις (τουαλέτες κλπ.), τα αποδυτήρια, οι χώροι ανάπαυσης και λήψης γευμάτων κλπ. να καθαρίζονται και να απολυμαίνονται συχνά και μετά από κάθε χρήση, να υπάρχουν χαρτοπετσέτες και να αποφεύγεται ο συνωστισμός;
- Έχετε ελέγξει ότι όλοι οι χώροι εργασίας αερίζονται καλά;
- Έχετε ελέγξει και συντηρήσει πρόσφατα τα συστήματα τεχνητού εξαερισμού;
- Έχετε ελέγξει και συζητήσει με το προσωπικό σας μήπως κάποιος έχει ασθενήσει, έχει ταξιδέψει πρόσφατα στο εξωτερικό ή έχει έρθει σε επαφή με πρόσωπα θετικά στον κορωνοϊό;
- Συζητήσατε τα θέματα λοίμωξης από κορωνοϊό και με τον ιατρό εργασίας με τον οποίο συνεργάζεστε;
- Εξετάσατε τι θα κάνετε αν ένας από τους εργοδοτούμενους σας παρουσιάζει ύποπτα συμπτώματα ή έχει επιβεβαιωθεί ότι έχει μολυνθεί με COVID-19, ή έχει αναρρώσει από COVID-19, συμπεριλαμβανομένου του τρόπου με τον οποίο θα υποστηρίξετε αυτόν τον εργαζόμενο και τι πρέπει να κάνετε για να διασφαλίσετε ότι ο χώρος εργασίας παραμένει ασφαλής για το υπόλοιπο προσωπικό, τον ίδιο, τους πελάτες και εξωτερικούς συνεργάτες σας;
- Ετοιμάσατε ένα σχέδιο για να διασφαλίσετε τη συνέχιση των δραστηριοτήτων της επιχείρησής σας (Business Continuity Plan) αν διαπιστωθεί ύποπτο ή επιβεβαιωθεί περιστατικό COVID-19 στο χώρο εργασίας;
- Αξιολογήσατε τον τρόπο διοίκησης και λειτουργίας της επιχείρησής σας και εφαρμόσατε κατάλληλες αλλαγές αν χρειάζεται;
- Έχετε τροποποιήσει και προσαρμόσει τις θέσεις εργασίας και τις διαδικασίες για όσους θα εργάζονται στα υποστατικά σας;
- Παρέχετε πληροφορίες στους εργαζόμενους σχετικά με την υποστήριξη που έχουν στη διάθεσή τους, για παράδειγμα μέσω ενός προγράμματος βοήθειας των εργαζομένων;

2. Ευπαθείς ομάδες

- Έχετε ελέγξει εάν περιλαμβάνονται στο προσωπικό σας άτομα που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες, όπως π.χ. ηλικιωμένοι, έγκυες και γαλουχούσες, ανοσοκατασταλμένοι, εργαζόμενοι με υποκείμενα νοσήματα ή εργαζόμενοι υπό φαρμακευτική αγωγή καθώς και άτομα που είναι θετικοί στον κορωνοϊό χωρίς συμπτώματα ή θεραπεύτηκαν;
- Έχετε διαβουλευτεί μαζί τους και διευθετήσατε κατά προτίμηση να εργάζονται με τηλε-εργασία ή να γίνει προσωρινή αλλαγή καθηκόντων και απομόνωση τους;

3. Πρόσβαση εξωτερικών συνεργατών και επισκεπτών

- Προσδιορίσατε τις διαδικασίες εισόδου και εξόδου των εξωτερικών προμηθευτών;
- Ενημερώσατε τους προμηθευτές σας ότι η πρόσβαση στους εσωτερικούς χώρους της εταιρείας επιτρέπεται μόνο με ελεγχόμενο τρόπο και υπό προϋποθέσεις;
- Ενημερώσατε τους οδηγούς των μεταφορικών μέσων ότι πρέπει να παραμένουν εντός του οχήματός τους, για οδηγίες;
- Καθορίσατε ξεχωριστές τουαλέτες για τους προμηθευτές/μεταφορείς;
- Φροντίσατε να μειώσετε την πρόσβαση των επισκεπτών εντός της εταιρείας στο μέτρο του δυνατού;
- Ενημερώσατε τις υπηρεσίες ταχυμεταφορών ότι απαγορεύεται η είσοδος στους χώρους εργασίας και πρέπει να περιορίζονται σε απόσταση τουλάχιστον δύο (2) μέτρων από άτομα στην είσοδο;
- Τοποθετήσατε σε κατάλληλο σημείο κουτί κοντά στην είσοδο για την τοποθέτηση εισερχόμενης αλληλογραφίας και πακέτων;
- Ενημερώσατε τους εργαζόμενους ότι πρέπει, όταν παραλαμβάνουν δέματα ή φακέλους να αφαιρούν τα περιτυλίγματα και να τα απορρίπτουν και στη συνέχεια να απολυμαίνουν τα χέρια τους;
- Ελέγξατε τις τακτικές παραδόσεις προϊόντων και άλλων αντικειμένων και ζητήσατε παράδοση χωρίς επαφή;
- Διασφαλίσατε ότι χρησιμοποιούνται συστήματα ηλεκτρονικής τιμολόγησης χωρίς μετρητά και έντυπα;

- Ενημερώσατε τους εργαζόμενους ότι η παραλαβή προϊόντων πρέπει να γίνεται φορώντας γάντια μιας χρήσης αν είναι αναγκαίο και να απολυμαίνουν / πλένουν τα χέρια τους σε κάθε περίπτωση;
- Οι συνεργάτες που προσέρχονται στο χώρο εργασίας για παραλαβή εγγράφων ενημερώνουν τηλεφωνικά πριν προσέλθουν;
- Κάθε επισκέπτης φορά κατάλληλη μάσκα όταν δεν μπορούν να τηρηθούν τα μέτρα αποστασιοποίησης και απολυμαίνει τα χέρια του μπαίνοντας στο χώρο εργασίας;
- Τοποθετήσατε πινακίδες για να ζητάτε από τους επισκέπτες και πελάτες να αγγίζουν μόνο προϊόντα ή αντικείμενα που πρόκειται να αγοράσουν;
- Ελέγχετε την είσοδο των επισκεπτών και πελατών σας ώστε να μην υπερβαίνεται ο μέγιστος αριθμός πελατών που επιτρέπεται να βρίσκονται ταυτόχρονα στο χώρο, λαμβάνοντας υπόψη την επιφάνεια του δαπέδου του χώρου;
- Κρατάτε ημερολόγιο επαφών για τη διευκόλυνση της ιχνηλάτησης σε περίπτωση κρούσματος;

4. Εργασία από το σπίτι

- Έχετε βεβαιωθεί ότι διαθέτετε την τεχνολογία και την υποδομή που απαιτείται για να υποστηρίξετε πολλούς υπαλλήλους που μπορεί να εργάζονται από το σπίτι;
- Αξιολογήσατε ποιος μπορεί να εργάζεται από το σπίτι;
- Δώσατε στους εργαζόμενους τη δυνατότητα να το κάνουν;
- Παρέχετε καθοδήγηση στους εργαζόμενους σας για το πώς να δημιουργήσουν ένα ασφαλές περιβάλλον γραφείου στο σπίτι;
- Απαιτήσατε από τους εργαζόμενους να συμπληρώσουν ένα κατάλογο ελέγχου αυτοαξιολόγησης για να διασφαλίσουν ότι συμμορφώνονται με τις καλές εργονομικές πρακτικές;
- Ορίσατε ένα άτομο επαφής στην επιχείρησή σας ώστε οι τηλε-εργαζόμενοι να μπορούν να συζητήσουν μαζί του για οποιοσδήποτε ανησυχίες;
- Ρυθμίσατε τους τρόπους επικοινωνίας με τους εργαζόμενους στο διαδίκτυο (π.χ. μέσω του Skype, του Viber, του MS Teams ή του Zoom) και επικοινωνείτε μαζί τους συχνά;

5. Φυσική αποστασιοποίηση

- Τοποθετήσατε αφίσες στο χώρο εργασίας, ώστε να διατηρούνται αποστάσεις τουλάχιστον δύο (2) μέτρων μεταξύ όλων των εργαζομένων στο χώρο εργασίας;
- Τοποθετήσατε σημάνσεις στο δάπεδο ώστε να διασφαλίζεται η φυσική αποστασιοποίηση σε σημεία όπου αναμένουν πελάτες ή όπου οι εργαζόμενοι εκτελούν εργασίες;
- Ορίσατε ένα υπεύθυνο άτομο για τη διατήρηση των απαιτούμενων αποστάσεων δύο (2) μέτρων;
- Τοποθετήσατε σήματα στις εισόδους των ανελκυστήρων και στις αίθουσες συνεδριάσεων για να διασφαλιστεί ότι δεν υπερβαίνεται ο μέγιστος αριθμός ατόμων για ασφαλή συγκέντρωση;
- Προσαρμόσατε τις θέσεις εργασίας και μετακινήσατε τα έπιπλα στις αίθουσες του προσωπικού, ώστε να διασφαλίζεται συμμόρφωση σχετικά με την κοινωνική αποστασιοποίηση; Αν η διατήρηση απόστασης δύο μέτρων δεν είναι εφικτή, έχετε φροντίσει να διαχωρίσετε τις θέσεις εργασίας με φυσικό διαχωριστικό ή κουβούκλιο;
- Όταν είναι εφικτό, ρυθμίσατε τις βάρδιες έτσι ώστε να βρίσκεται ταυτόχρονα στο χώρο εργασίας ο μικρότερος αριθμός εργαζομένων;
- Δώσατε οδηγίες στους εργαζόμενους να πραγματοποιούν συναντήσεις είτε τηλεφωνικά είτε OnLine, αντί αυτοπροσώπως; Αν δεν είναι δυνατόν, απαιτείτε να συναντώνται σε ένα μεγάλο χώρο, να κρατούν αποστάσεις και να έχουν σύντομες συναντήσεις;

6. Πλύση και απολύμανση χεριών – Υγιεινή

- Έχετε σταθμούς απολύμανσης χεριών σε εμφανή σημεία εισόδου και εξόδου και περιμετρικά στον χώρο εργασίας;
- Έχετε βεβαιωθεί ότι στις τουαλέτες και στα λουτρά υπάρχουν νιπτήρες για πλύσιμο των χεριών και χαρτοπετσέτες μιας χρήσης;
- Τοποθετήσατε αφίσες με οδηγίες για τον τρόπο που πρέπει να πλένονται και να τρίβονται καλά τα χέρια;

- Ενημερώσατε τους εργαζόμενους για τους τρόπους περιορισμού ή εξάπλωσης των μικροβίων, μεταξύ άλλων μη αγγίζοντας το πρόσωπό, φτάρνισμα στον αγκώνα, πλύσιμο των χεριών και παραμένοντας στο σπίτι αν αισθάνονται άρρωστοι;
- Στέλνετε αυτόματες ειδοποιήσεις στις οθόνες των ηλεκτρονικών υπολογιστών για να υπενθυμίζετε στους εργαζόμενους να πλένουν τα χέρια τους και να μην αγγίζουν τα μάτια, τη μύτη και το πρόσωπο;
- Ενημερώσατε το προσωπικό να αποφεύγει τους εναγκαλισμούς και χειραψίες και να περιορίσει την επαφή με άλλα πρόσωπα ή άγγιγμα αντικειμένων, εκτός αν είναι απαραίτητο;
- Τοποθετήσατε κλειστούς κάδους απορριμμάτων στο χώρο εργασίας;

7. Καθαριότητα

- Εξετάσατε αν διαθέτετε κατάλληλα προϊόντα καθαρισμού και εξοπλισμό ατομικής προστασίας για την απολύμανση του χώρου εργασίας μετά από κρούσμα COVID-19; Αν δεν διατίθενται, επιλέξτε μια αδειοδοτημένη εταιρεία καθαρισμού και απολύμανσης για να κάνετε αυτή την εργασία.
- Έχετε βεβαιωθεί ότι οι χώροι όπου συχνάζουν οι εργαζόμενοι ή άλλα πρόσωπα (π.χ. οι επισκέπτες ή πελάτες σας) καθαρίζονται τουλάχιστον καθημερινά με απορρυπαντικό και απολυμαίνονται;
- Δώσατε οδηγίες στους εργαζόμενους να φορούν γάντια κατά τον καθαρισμό και να πλένουν τα χέρια τους σχολαστικά και να τα απολυμάνουν με αλκοολούχο απολυμαντικό χεριών πριν και μετά τη χρήση γαντιών;
- Καθαρίζετε συχνά σημεία και επιφάνειες που αγγίζουν πρόσωπα πολλές φορές την ημέρα με απορρυπαντικό ή απολυμαντικό διάλυμα και τα σκουπίζετε συχνά; Τέτοια σημεία περιλαμβάνουν εξοπλισμό, κουμπιά ανελκυστήρων, χειρολισθήρες, τραπέζια, πάγκους, πόμολα, νεροχύτες και πληκτρολόγια.
- Δώσατε οδηγίες στους εργαζόμενους να καθαρίζουν τα προσωπικά αντικείμενα που φέρνουν μαζί τους στον χώρο εργασίας, όπως τσάντες, γυαλιά, κινητά τηλέφωνα και ταμπλέτες με απολυμαντικό, όπως απολυμαντικά μαντηλάκια;

8. Παρακολουθείτε έγκαιρα τυχόν συμπτώματα

- Ενημερώσατε τους εργαζόμενους να παραμένουν στο σπίτι τους αν είναι άρρωστοι και αν εμφανίζουν συμπτώματα του COVID-19, να καλούν άμεσα τον προσωπικό τους ιατρό ή στην τηλεφωνική γραμμή **1420**;
- Δώσατε οδηγίες στο προσωπικό να σας ενημερώνει άμεσα αν παρουσιάζει συμπτώματα του COVID-19, έχει έρθει σε στενή επαφή με άτομο που είναι θετικό στον COVID-19 ή έχει ελεγχθεί για τον COVID-19;
- Αν παρουσιαστεί επιβεβαιωμένο ή ύποπτο κρούσμα COVID-19, ενημερώσατε και τον ιατρό εργασίας με τον οποίο συνεργάζεστε;
- Ενημερώσατε το προσωπικό για τα δικαιώματά του σε σχέση με την άδεια ασθενείας και την απαίτηση για απομόνωση (καραντίνα) σε περίπτωση ασθενείας με COVID-19;
- Χρησιμοποιείτε προσεκτικά τις προσωπικές πληροφορίες σχετικά με την υγεία του προσωπικού, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων;
- Διευκολύνετε την εργασία από το σπίτι, αν είναι δυνατόν, για το προσωπικό που απαιτείται να απομονωθεί, αλλά δεν εμφανίζει συμπτώματα του COVID-19;

9. Φροντίστε τους εργοδοτούμενους σας, που έχουν νοσήσει

- Έχετε προσαρμόσει την εργασία των εργοδοτούμενων σας, οι οποίοι έχουν νοσήσει από τον COVID-19 με την καθοδήγηση του Ιατρού Εργασίας όπου υπάρχει και μπορεί να χρειάζονται ειδικές διευθετήσεις;
- Έχετε λάβει πρόνοια, ούτως ώστε να μην παρουσιαστούν κρούσματα εκφοβισμού και απομόνωσης σε εργοδοτούμενους σας οι οποίοι έχουν νοσήσει από τον COVID-19;

10. Ψυχοκοινωνικοί παράγοντες

- Έχετε διαβουλευτεί με το προσωπικό σας για τυχόν κατάθλιψη από θανάτους ή ασθένεια συγγενών, ανησυχίες, φοβίες, άγχος, φήμες ή παραπληροφόρηση και σχεδιάσατε τον τρόπο επικοινωνίας, ενημέρωσης και διαβούλευσης ανάλογα;
- Έχετε ορίσει άτομο/α (πχ. Υπεύθυνος/Λειτουργός Ανθρώπινου Δυναμικού ή μέλη της ΕΑ) / Ιατρό Εργασίας στο οποίο μπορεί να απευθύνεται κάθε εργαζόμενος και να συζητά τέτοια θέματα;

11. Εκπαίδευση/ Κατάρτιση Προσωπικού

- Εκπαιδεύσατε το προσωπικό για τον τρόπο τοποθέτησης / αφαίρεσης / απόρριψης των γαντιών, μασκών, γυαλιών προστασίας;
- Παρέχετε εκπαίδευση για τις Ασφαλείς μεθόδους Εργασίας;
- Ενημερώσατε το προσωπικό σας για τα συμπτώματα COVID-19 και τους τρόπους μετάδοσης;
- Δημιουργήσατε βάση δεδομένων/ πληροφοριών για τον COVID-19, για εύκολη πρόσβαση από τους εργαζομένους σας;

Σημείωση

Το ερωτηματολόγιο αυτό είναι συμπληρωματικό και δεν υποκαθιστά σε καμμία περίπτωση τις υποχρεώσεις κάθε εργοδότη και αυτοεργοδοτούμενου προσώπου να συμμορφώνεται με τις πρόνοιες της ισχύουσας νομοθεσίας για Ασφάλεια και Υγεία στην Εργασία και οποιασδήποτε άλλης σχετικής νομοθεσίας.

Περισσότερες Πληροφορίες

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ:

<https://www.moh.gov.cy/MOH/MOH.nsf/All/B61D53E79B2D75E9C225851B003D33C7>

ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:

http://www.mlsl.gov.cy/mlsl/dli/dliup.nsf/index_gr/ind ex_gr?OpenDocument

ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ:

<https://www.pio.gov.cy/coronavirus/>

ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΡΓΟΔΟΤΩΝ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΩΝ:

<http://www.oeb.org.cy/>